



## 11. Geschichtsfest Innenstadt Enger/ 1.-2.9.2018

### ANTWORTBOGEN

**Name**

**Zahl der aktiven Personen:**

.....

**Kontaktadresse / Telefon / Email:**

.....

**Titel der Veranstaltung:**

.....

.....

**Kurze Beschreibung des Vorhabens:**

.....

.....

.....

**Zeitplanung:**

**Allgemeine Festzeiten:**

**Samstag 11.00 – 23.00 Uhr (Museen bis 20.Uhr) / Sonntag 11.00-18.00 Uhr**

Aufbauzeiten: Freitag, 31.09., 8.00 - 21.00 Uhr / 1. und 2. Sept., 7.00-10.00 Uhr,

Voraussichtliche Dauer Ihres Beitrages/ von - bis

.....

Dauer der Aufbauzeit am ..... : .....

Dauer der Abbauzeit: .....

**Raumplanung:**

1. Benötigen Sie ein Zelt/Pavillon?

**ja**

**nein**

2. Bringen Sie Ihr Zelt/Pavillon selbst mit?

	<b>ja</b>	<b>nein</b>
3. Brauchen Sie eine Bühne?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4. Erforderliche Bühnenausstattung :		
Beleuchtung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Tontechnik	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4. Platzbedarf (Länge x Breite)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5. Erforderliche Ausstattung des Platzes		
Wasseranschluss	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Starkstrom	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Strom (bitte KW-Zahl angeben)		

**Materialplanung:**

-Materialbedarf:.....

-Hilfe bei Auf- und Abbau, Beratung:  
.....

-Transporte, die Sie nicht selbst durchführen können:  
.....

-Sonstiges:.....

Weitere Wünsche / Anregungen:.....  
.....  
.....

Bei Bedarf - Terminvorschlag für ein Treffen vor Ort:.....

Bitte wenden Sie sich bei Rückfragen an:

Kreisheimatverein Herford  
Monika Guist  
Amtshausstr. 3  
32051 Herford

T 05221-131447

kreisheimatverein@kreis-herford.de